

秦皇岛市总工会办公室文件

秦工办字〔2020〕7号



秦皇岛市总工会办公室 关于开展 2019 年度县区和系统工会 工作评价的通知

各县（区）、秦皇岛经济技术开发区、北戴河新区总工会，市属各系统、产业工会，市总机关各部室：

经市总工会主席办公会研究，根据《河北省设区市总工会 2019 年度工作评价办法》，结合我市工作实际，市总制定了 2019 年度县级和系统工会量化评价指标，决定对 2019 年度县区、系统工会工作进行评价。

一、评价程序

1. 自查阶段。各县、区总工会及市属系统工会根据评价指标相关内容，对本年度任务完成情况和进展情况进行自查自评，如实填写评价指标表格，并提供相关佐证材料证明或照片。

2. 评价阶段。市总各部室根据县区和系统填报的评价指标自评情况，结合工会全年工作完成情况，进行核查打分。市总组织部将分值百分换算汇总后报市总主席办公会审定。

二、其他事宜

1. 时间安排：县区、系统自查阶段 2020 年 4 月 7 日—2020 年 4 月 17 日。市总评价审核阶段 2020 年 4 月 20 日—2020 年 4 月 24 日。

2. 市教育工会所属单位评价工作自行组织实施。

3. 市总将对各县区和系统的评价结果以适当形式抄送县区委、系统党委（党组）。

附件：1. 2019 年度县级工会量化评价指标

2. 2019 年度系统工会量化评价指标

秦皇岛市总工会办公室

2020 年 4 月 7 日

附件 1

2019 年度县级工会量化评价指标

党的建设			
评价项目	评价内容及标准	目标 分值	自评 分值
政治建设	把党的政治建设摆在首位，认真开展“不忘初心、牢记使命”主题教育，思想建党和制度治党同向发力，坚定政治信仰，强化政治领导，提高政治能力，净化政治生态。统筹推进党的各项建设。	10	
领导班子 建设和干部队伍 建设	①理想信念坚定，对党绝对忠诚，切实增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”。②党组会议领导班子议事制度完备、运行规范，涉及“三重一大”事项一律上会研究，领导班子集体决策。③认真落实党建主体责任，党组书记履行第一责任人责任，班子成员切实履行“一岗双责”，在各自分管范围内抓好党的建设，做到与业务工作一起谋划、一起部署、一起落实、一起检查。	15	
党风廉政 建设	①及时传达学习贯彻中央、省和市纪委全会精神。②党组认真落实党风廉政建设主体责任，对全面从严治党和党风廉政建设进行全面部署。③结合实际，制定落实中央八项规定及其实施细则精神、纠正“四风”等方面的制度措施，党员干部中未出现“四风”方面的违规违纪问题。④坚持抓早抓小，建立廉政谈话制度，经常开展警示教育。⑤落实“三会一课”制度，把全面从严治党落实到基层党组织，严肃党内政治生活。⑥对违规违纪行为问责及时、处理到位。	10	

业务工作				
部门		1. 办公室		
评价项目		评价内容及标准	目标 分值	自评 分值
基础 工作	统计工作	实行扣分制，分值扣完为止。 ①未按规定时限报送统计数据的，每超过一天扣 2 分；②统计数据因项目不全、质量不高、误差较多被退回修改的，每次扣 2 分；③统计结果与往年相比变动较大、且不能充分解释原因的，每条扣 3 分；④拒不报送统计数据或弄虚作假，扣 10 分。	10	
	网上工作	共 5 项，每项 5 分，实行排名计分制。①官方微信粉丝数量，按区域会员关注百分比排名计分；②职工服务网平台注册、会员认证数量，根据区域会员数量百分比排名计分；③职工服务网业务申请办理、办结情况，综合考虑申请比例、办结率计分；④市总下达的推进网上工作完成情况，根据完成情况排名计分。⑤省总、市总网上活动参与情况，省总、市总推广的平台注册参与情况，根据完成情况排名计分。	20	
重点 工作	信息工作	①省总《冀工动态》每采用 1 篇计 2 分；②市总官网、官微、职工服务平台每采用 1 条计 0.2 分，最多计 6 分。	10	
部门		2. 组织部		
评价项目		评价内容及标准	目标 分值	自评 分值
	工会换届	县区总工会按期换届（2 分），超期未换届的，根据超期原因和时间确定具体核减分值。	2	
	干部教育培训	县区总领导班子成员按要求参加上级工会调训（2 分）；根据年度培训、参训情况确定得分。	2	

基础工作	日常反馈	对市总组织部部署工作的完成情况及时反馈(4分);未按规定时限完成或反馈情况的,出现一次扣1分,扣完为止。	4	
	乡镇、街道、开发区、现代农业园区工会规范化建设工作	①纳入县区总工会年度重点工作安排(1分);②县区总工会领导班子会议专门研究推动(1分);③认真落实冀工发〔2019〕16号文,县区总工会制定出台具体举措(包括资金支持)(2分)。	4	
	县级工会规范化建设	县级总工会达到优秀的得2分。	2	
	基层工会干部培训	①未安排基层工会干部培训计划扣1分;②未编列基层工会干部培训经费扣1分;③未组织开展基层工会干部培训扣2分。	4	
	统计报表	①按照要求的时间节点及时报送(2分);②数据准确,逻辑清晰(2分)。	4	
	深入推进工会领导机关改革	①优化县区工会机关机构设置,更好适应基层和职工需要,主要包括在减少中间层次、扁平化机构设置上的探索(3分);②建立工会干部直接联系职工制度和贯彻落实情况(3分)。	6	
	深化党工共建机制	完善和创新党建带工建、工建服务党建工作机制(5分),主要包括县区和基层工会党工共建的机制办法、实践探索。	5	
重点工作	改革督导	①创新工会工作评价制度,提升职工群众的参与度,主要包括职工需求调查、职工满意度调查等(2.5分);②加强对工会改革的宣传、指导和专项督导,及时总结鲜活经验(2.5分)。	5	
	百人以上非公企业建会	①积极推动建会入会工作融入党政工作大局,纳入各地党建工作目标考核体系,有相关文件或会议纪要(2分);②按照全市推进非公企业建会规划,制定本地工作计划(2分)。摸清底数,掌握未建会企业基本信息,完成信息核实	9	

		工作（2分）；③及时录入河北省工会业务管理系统（2分）；④县、乡镇（街道）、开发区（园区）工会干部和工会社工，与辖区内重点非公企业结对帮建，有工作记录（1分）。		
	货车司机等新阶层新领域新业态群体入会工作	①将货车司机等八大群体入会工作纳入县区年度重点工作安排。有相关文件记录（2分）；②开展专项调研，有调研成果。摸清企业底数和八大群体情况，有数据、有问题、有建议（3分）。③选择八大群体入会试点单位，重点宣传推广。根据提供的专项资料，综合评定，酌情给分（5分封顶）。	10	
	现代农业园区、新型农业合作组织建会	①建立辖区内农业合作组织统计表（3分）；②制定农业合作组织建会入会工作方案（3分）；③培养、选树农业合作组织工会规范化建设典型不少于2家（3分）；④1家以上农业合作组织工会被确定为省总典型（3分）。	12	
	联系引导劳动关系领域社会组织工作	①制发推进联系引导劳动关系领域社会组织工作方案（1分）；②与相关部门联合制发加强社会组织工会工作意见（1分）；③推动社会组织建会取得实效，每推动5个社会组织建会得1分，封顶2分。	4	
加分项目	承办会议、承接活动等 工作	①承办省总、市总现场会、观摩会、推进会等相关会议的，一次加1分；②承接省总领导、市总主要领导调研工作等活动的，一次加1分。	5	
	特色亮点 工作	①工作得到市委领导、省总领导、市总主要领导肯定性批示的，一次加3分；②在省总、市总会议上作典型发言的，一次加1分；③被人民日报、中央电视台报道的，一次加1分；被河北日报、工人日报头版头条报道的，一次加0.5分，其他版面报道的，一次加0.2分；被河北工人报头版头条报道的，一次加0.2分。		

部门		3. 宣教文体部		
评价项目		评价内容及标准	目标 分值	自评 分值
基础 工作	职工思想道德建设	①开展“中国梦·劳动美”系列主题教育活动,开展理想信念教育,培育社会主义核心价值观。有部署、有活动、有成效、有佐证资料(5分);②开展本级大工匠、职工道德模范、最美工人等选树活动,并按要求参加全市推选(各1分,累计不超3分)。③职工志愿服务工作(2分)。其中完成工会系统职工志愿服务组织、个人注册登记(1分)、定期开展志愿服务活动(1分)。	10	
	职工素质提升工程	①积极参加全市“农民工求学圆梦”行动(3分)。其中有效报名20人以上的(3分),有效报名10人以上的(2分),有效报名10人以下的(1分),未组织参加的(0分);②组织职工职业技能提升及职业资格认证培训(2分)。	5	
	职工文化建设	①年度预算中安排职工文化专项经费(2分);②开展1-2项有较大影响的文体活动(3分);	5	
	新闻宣传	①《工人日报》、《河北工人报》和《中国工人》征订(4分)。其中全部完成“两报一刊”年度征订数量(4分);完成90%及以上(3分);完成80%及以上(2分);完成70%及以上(1分);②在县以上媒体广泛开展劳模、工匠等主题系列宣传活动的(1分)	5	
重点 工作	诵读活动	①制发文件、召开会议对诵读活动进行部署(2分);②广泛开展诵读活动情况(2分)。场次及参与人数较多、形式丰富、规模较大(2分),一般的(1分);③开展其他思想政治引领活动(2分)。组织本级职工演讲比赛(1分),组织宣讲、大讲堂、读书活动等(1分)。	6	

	加强和改进产业工人队伍思想政治工作	①落实意识形态工作责任制(2分)。强化领导、用好阵地、开展培训、舆情引导处置(各0.5分,不超2分);②建立产业工人队伍思想政治工作联席会议制度(2分)。建立由党委负责同志牵头的联席会议制度(1分),建立非党委负责同志牵头的联席会议制度(1分)。	4	
	职工文化建设工程	①职工书屋建设(4分)。建设本级职工书屋示范点(2分),完成市级职工书屋年度建设任务(2分)。②职工文化“五个一”工程(1分)。印发通知或意见部署(0.5分);开展本级评选并向择优上级推荐(0.5分)。	5	
加分项目	特色亮点工作	①开展本级职工诵读展演活动的(1分);②积极参加全市职工诵读展演活动的(1分)。	2	
		已建成本级史馆或劳模纪念馆、劳动公园(2分)	2	
		①代表市总参加省以上会议进行典型发言(1分);②代表市总参加省以上文化体育赛事活动(1分)。	2	
		①设立本级职工书屋专项建设经费(1分);②建设省级以上职工书屋示范点(1分)。	2	
		在市以上媒体刊发工会工作稿件。①秦皇岛日报、秦皇岛电视台、电台1篇0.2分;②河北工人报1篇0.3分;工人日报一篇0.5分。最多不超过3分。	3	
部门		4. 法律工作部		
评价项目		评价内容及标准	目标分值	自评分值
	工会法律监督	①县级以上总工会全部建立或调整工会劳动法律监督委员会、履行职责(2分);②推动40%以上的基层工会建立工会劳动法律监督委员会、配备监督员(3分);	5	

基础工作	职工法律援助	①完成本年度办理职工法律援助案件任务(2分); ②按时、规范上报法律援助案件台账(2分); ③对本级办理的法律援助案件全部核查(2分)。	6	
	普法宣传	①开展“律师入民企”法律服务活动,完成年度入企数量任务(1分); ②开展“尊法守法·携手筑梦”服务农民工法治宣传和公益法律服务,按要求组建服务分队,广泛开展活动(1分); ③各区、县在“河北职工服务网”开通线上法律咨询服务(1分); ④12·4国家宪法日积极开展普法宣传活动(1分);	4	
	职工信访工作	①落实《河北省工会信访工作实施办法(试行)》,推进工会信访工作标准化建设(2分); ②按时完成市总交办的信访案件(2分); ③定期按标准上报信访情况分析报告、信访信息(2分)。	6	
	工会法人统一社会信用代码赋码审查登记工作	①积极推动建会企业做好工会法人统一社会信用代码赋码审查登记工作(3分); ②督导企业做好存活机构的组织机构代码存量转换工作(2分);	5	
重点工作	职工队伍稳定风险调研工作	①成立排查化解职工队伍稳定风险领导小组(2分); ②按时完成调查表和调查问卷(3分); ③按时上报排查化解职工队伍稳定风险调研报告(3分);	8	
	建立诉调对接工作室工作	①县级以上总工会按要求成立诉调对接工作室(3分); ②每年至少召开一次协调会(3分);	6	
加分项	特色亮点工作	①工作得到市委领导、市总领导肯定性批示的,一次加3分; ②在省总、市总会议上作典型发言的,一次加1分; ③县级以上新闻媒体报道,一次加0.5分;	5	
	承办会议、承接活动等工作	①承办省总、市总现场会、观摩会、推进会等相关会议的,一次加1分; ②承接省总领导、市总主要领导调研工作等活动的,一次加1分。		

	创新工作	在工作理念、机制、载体和方式方法上具有鲜明的首创性、独创性，或在借鉴外地经验基础上的消化吸收再创新。具有较强的代表性、针对性、可操作性，在全省具有较强的典型引路和示范带动作用，可推广应用。	5	
部门		5. 财务部		
评价项目		评价内容及标准	目标 分值	自评 分值
基础 工作	经费、报表 上报	①按规定要求报送年度工会经费预决算表（3分）；②按规定要求报送工会经费收支决算汇总表及汇总报告（2分）。以上两项迟报一次扣1分，拒不报送的一次扣2分。	5	
	资产统计 工作	按时上报工会资产统计数据（5分）：未按时通过“中华全国总工会资产管理系统”报送年度工会资产统计数据的，不得分。	5	
重点 工作	上缴经费 完成指标	①完成市总工会下达的上缴预算任务；及时、足额按规定比例上缴工会经费，不存在截留、挪用工会经费情况，得15分，以上其中一项未达到，不得分；②上缴市总经费数比预算数每增长1个百分点，增加1分，最高加5分。	20	
	资源力量向 基层下沉	优化经费支出结构，县、区总工会年度用于维权、帮扶、培训和开展职工活动等支出不低于本级总支出的40%（5分），否则扣2分。	5	
部门		6. 经济和劳动保护部		
评价项目		评价内容及标准	目标 分值	自评 分值
	劳模管理 服务	①按时完成有关劳模日常管理工作的各项资料申报（2分）；②精准掌握困难劳模状况，确保无遗漏做好困难劳模救助（1分）；③发挥劳模	6	

基础工作		作用，组织开展劳模志愿服务活动（1分）；④组织劳模体检、参加休疗养活动（1分）；劳模档案健全（1分）；⑤因工作疏忽损害劳模正当利益，造成劳模信访的，1人（事）扣3分。		
	劳动安全卫生	①制定“安康杯”竞赛方案，辖区内普遍开展竞赛活动（2分）；②开展了签订劳动安全卫生专项集体合同工作，部分区域、行业签订了区域性、行业性劳动安全卫生专项集体合同（1分）；③开展了劳动安全卫生相关会议、培训或活动（2分）；④发生了一般安全生产事故（扣3分/次）；⑤较大安全生产事故（扣5分/次）。	5	
	脱贫攻坚	①领导定期研究脱贫攻坚工作（1分）；②有脱贫攻坚工作意见、方案或通知（1分）；③组织开展脱贫攻坚相关活动（1分）；④脱贫攻坚档案健全（1分）。	4	
重点工作	发挥产业工人队伍协调小组办公室作用	①推动召开协调小组会议，研究解决突出问题（2分）；②履行牵头推进职责，掌握辖区工作进展情况（1分）；③制定推进产业工人队伍建设改革的相关文件（2分）；③推进产业工人队伍建设改革有典型，较好发挥示范作用（2分）。	7	
	劳动竞赛	①制定全年劳动竞赛工作方案或通知（2分）；②确定劳动竞赛重点项目和典型单位（2分）；③组织开展劳动竞赛活动，覆盖率高，示范带动效果好（2分）。	6	
	职业技能大赛	①指导辖区单位开展职工技能大赛活动（2分）；②组织开展辖区职工技能大赛活动（2分）；③组队参加市级职工技能大赛（2分）。	6	
	职工技术创新工作	①开展职工创新工作室创建工作（2分）；②完成市级创新工作室申报任务（2分）；③选树创新工作典型，引领作用发挥好（2分）。	6	

加分项	职工技能大赛	①承办市级职工技能比赛活动（2分）；②有队员参加省级职工技能比赛活动（1分/人·次）；③有队员参加国家级职工技能比赛活动（2分/人·次）；		
	职工技术创新	开展职工技术创新工作，积极向市总职工技术创新平台进行高质量信息申报（1分）。		
部门		7. 保障工作部		
评价项目		评价内容及标准	目标分值	
基础工作	职工服务体系	①注重发挥县级职工服务中心作用（2分）；②建设省级以上开发区职工服务中心并通过验收（1分）；③建设示范型乡镇、街道职工服务中心并通过验收（2分）	5	
	工会帮扶项目（实行扣分制，扣完为止）	①职工大病医疗互助：县、区职工参与率未达到20%扣1分，当年资金支付率未达到65%的扣1分；②两项免费保障：未按时完成审批材料上报，扣1分；③金秋助学：未按要求开展助学活动、上报总结或统计报表的，扣2分	5	
	创业就业扶持	①开展创业就业项目回访（1分）；②开展职工创业就业技能培训（2分）	3	
	服务农民工工作	开展关心关爱服务农民工工作（1分）	1	
	完成交办任务	①按要求参加工作交流和业务培训（1分），作发言（1分）；②按要求上报工作情况、典型经验等材料（1分）；③承接上级工会的专题调研任务（每项1分）；④实施一线职工“关爱工程”，组织一线职工休疗养（2分）。	6	
		1.全国级困难职工解困脱困（15分） ①构建党委和政府统一领导、工会牵头抓总、职		

重点工作	构建困难职工解困脱困、职工困难帮扶防贫、常态化送温暖梯度帮扶工作机制	能部门协同配合、全社会共同参与的工作格局(2分); ②围绕“一个总体目标、两项重点任务”, 深化“五级联动”和“三包一”责任制, 精准实施“四个一批”帮扶措施(2分); ③按时上报工作台账, 台账信息准确完整(2分); ④档案规范建立, 及时录入、动态管理, 根据台账及时更新(3分)。经抽查发现台账不真实扣2分; ⑤帮扶资金发放及时, 使用合规高效(3分)。县级帮扶中心专项资金管理使用出现违规违纪的扣2分; ⑥工作中的典型经验, 得到本地党政或上级工会主要领导肯定性批示(3分); 在市级媒体宣传报道得1分, 省级媒体得2分, 累计封顶3分。省级职工困难帮扶防贫(2分) 2.建立本地省级职工困难帮扶防贫档案(2分); 3.认真开展“送温暖活动”(3分) ①制定送温暖资金管理实施细则, 报市总工会备案(1分); ②拓宽资金筹集渠道, 争取政府财政支持、本级工会投入力度大、撬动社会资源等参与送温暖活动(1分); ③对送温暖资金使用管理情况进行监督检查(1分)。送温暖资金管理使用出现违规违纪的扣0.5分。	20	
加分项	承接活动	承接省总领导、市总主要领导调研工作等活动的, 一次加1分。		
	特色亮点工作	①工作得到县委领导、市总主要领导肯定性批示的, 一次加1分; ②在市总会议上作典型发言的, 一次加1分; ③被河北日报、工人日报头版头条报道的, 一次加1分, 其他版面报道的, 一次加0.5分; 被河北工人报头版头条报道的, 一次加0.5分。		

部门		8. 民主管理与集体合同部		
评价项目		评价内容及标准	目标 分值	自评 分值
基础 工作	民主管理进 民企活动	①制定本地实施细则，工作有部署有安排（5分）；②有结对联系名单（5分），有定期深入百人以上民营企业工作指导记录（5分）；③县区年内至少开展一次民主管理业务培训（5分）。	20	
	联席会议 召开情况	①县区本级年度内召开联席会议（5分）。	5	
	协调劳动 关系工作	①实施集体协商“百日行动”（5分）；②配齐专职集体协商指导员（5分）；③上报集体协商典型案例（5分）。	15	
部门		9. 女职工部		
评价项目		评价内容及标准	目标 分值	
基础 工作	提升素质建 功立业活动	①组织适合女职工特点的岗位练兵、技术比武、技能竞赛等活动（2分）；②“三八”妇女节开展丰富多彩的活动（2分）；③开展技能培训、女职工诵读活动、读书征文活动、家庭文明建设活动等（8分）。	12	
	维权工作	组织开展维权行动月活动、“木兰有约”法制宣讲活动；深入推进专项集体合同工作，辖区内女职工专项合同覆盖不低于90%	8	
	“女职工关 爱”行动	开展困难女职工关爱活动和留守、困境儿童关爱活动	6	
	服务工作	推进“爱心妈妈小屋”建设，推动解决职工生育后顾之忧和开展单身职工交友活动	8	
	组织建设	辖区内女职工组织覆盖率不低于95%；加强女职工组织规范化建设	6	

部门		10. 经费审查委员会办公室		
评价项目		评价内容及标准	目标 分值	自评 分值
基础 工作	经审会	经审会与工会委员会同时换届，产生过程做到“三同时”；经审委员数不少于同级工会委员会人数的20%。经审委员出现缺额年内按程序补选。（达到两项要求得5分，达到一项要求得2分）	5	
	经审办	县区总工会设立经审办；经审办工作人员具有审计或财会专业资格。（达到两项要求得5分，达到一项要求得3分）	5	
	本级审计	经审全委会议审查本级工会经费年度预决算、半年预算执行情况；综合审计报告上报市总经审办。（前两项共4分，后一项为2分）	6	
	组建率	基层工会经审组建率达到95%以上。（达到要求得满分，组建率每降低5%扣1分）	2	
	政策落实	及时转发上级工会经审工作政策制度文件或贯彻落实意见。（少转发一个文件扣减1分）	2	
重点 工作	审查审计	①每年对基层单位审计至少20个。（10分，每少审一个扣1分，每少审一年扣1分，扣完为止）②运用经审云台开展工作。（5分）	15	
	专项审计	对上级拨入的县级专项资金进行审计。（少审一项扣0.5分，扣完为止）	2	
	审计报备	每半年向市总工会报告一次审查审计开展情况。（每报送一次得0.5）	1	
	考核	县区总工会对下级工会年度经审工作进行考核并通报。	2	

加分项目	理论文章	研究经审工作，撰写调查报告或理论文章，被市级以上报刊、杂志刊登，有指导工作价值。（理论文章、调研报告被上级工会或党政刊物采用刊发；全总一级报刊每采用一篇（次）得2分，省总一级报刊每采用一篇（次）得1分，市总一级每采用一篇（次）得0.5分。多用多得，最高分值3分）	3	
	信息	有信息或简报在市总云台和市级工会刊物上刊登，并上报市总经审办（每采用1篇得0.5分，最高分值2分）	2	
	表彰	本级工会经审会、经审办公室受到表彰（仅指先进集体，不包括个人表彰奖励）。	1	
	创新	经审工作有创新成果，并在省、市总经审会议上介绍经验。	2	
部门		11. 研究室		
评价项目		评价内容及标准	目标分值	自评分值
基础工作	理论调研成果申报情况	每篇2分。（10分封顶）	10	
	工会工作创新申报情况	每项2分。（20分封顶）	20	
加分项	理论调研成果获奖情况	在省总评选中获一等奖加5分，二等奖3分，三等奖加2分。在市总评选中一等奖加5分，二等奖3分，三等奖加2分。（10分封顶）	10	
	工会工作创新成果获奖情况	在省总评选中获一等奖加10分，二等奖6分，三等奖加4分。在市总评选中获一等奖加5分，二等奖加3分，三等奖加2分。（20分封顶）	20	

部门		12. 产业行业工会		
评价项目		评价内容及标准	目标 分值	自评 分值
基础 工作	工作机制	县（区）总工会把产业工会工作列入年度工作目标进行安排部署，建立工作机制，有专职人员负责本产业工会工作（3分）工作经费有保障（2分）。	5	
重点 工作	行业职工 劳动和技能 竞赛	单独或与相关行业协会等单位组织开展行业劳动和技能竞赛，一项2分，有创新有影响的竞赛酌情加分，最高不超过5分。	5	
	培养行业 典范	在本行业培养挖掘创新创优先进典型，并报市财贸工会建立台账（2分）。推进“劳动者驿站”扩面增效等服务职工具体项目措施（3分）。深化“创新工作室”，推动工作室提升质量（2分）。推进基层的组织工作建设（3分）。完成上级工会部署的“双进”、送清凉、劳动竞赛等年度重点工作任务（2分）。	12	
	调查研究	围绕职工需求和本产业结构调整转型升级，开展职工生产生活状况调研，形成调研报告，上报市总财贸工会（5分）。	5	
加分 项目	创新工作	获省级以上创新成果奖或调研报告（1分），5分封顶。	5	
合 计 （不含加分项）				

附件 2

2019 年度系统工会量化评价指标

党的建设			
评价项目	评价内容及标准	目标 分值	自评 分值
政治建设	把党的政治建设摆在首位，认真开展“不忘初心、牢记使命”主题教育，思想建党和制度治党同向发力，坚定政治信仰，强化政治领导，提高政治能力，净化政治生态。统筹推进党的各项建设。	10	
领导班子 建设和干部队伍 建设	①理想信念坚定，对党绝对忠诚，切实增强“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”。②市总党组会议领导班子议事制度完备、运行规范，涉及“三重一大”事项一律上会研究，领导班子集体决策。③认真落实党建主体责任，党组书记履行第一责任人责任，班子成员切实履行“一岗双责”，在各自分管范围内抓好党的建设，做到与业务工作一起谋划、一起部署、一起落实、一起检查。	15	
党风廉政 建设	①及时传达学习贯彻中央、省和市纪委会精神。②党组认真落实党风廉政建设主体责任，对全面从严治党和党风廉政建设进行全面部署。③结合实际，制定落实中央八项规定及其实施细则精神、纠正“四风”等方面的制度措施，党员干部中未出现“四风”方面的违规违纪问题。④坚持	10	

	抓早抓小，建立廉政谈话制度，经常开展警示教育。⑤落实“三会一课”制度，把全面从严治党落实到基层党组织，严肃党内政治生活。⑥对违规违纪行为问责及时、处理到位。⑦健全完善并充分发挥机关纪委的作用。		
业务工作			
部门	1. 办公室		
评价项目	评价内容及标准	目标 分值	自评 分值
统计工作	实行扣分制，分值扣完为止。 ①未按规定时限报送统计数据的，每超过一天扣4分；②统计数据因项目不全、质量不高、误差较多被退回修改的，每次扣4分；③统计结果与往年相比变动较大、且不能充分解释原因的，每条扣6分；④拒不报送统计数据或弄虚作假，扣20分。	20	
(加分项目)信息 工作	①省总《冀工动态》每采用1篇计5分； ②市总官网、官微、职工服务平台每采用1条计0.5分，上限10分。	20	
部门	2. 组织部		
评价项目	评价内容及标准	目标 分值	自评 分值
日常反馈	对市总组织部部署工作的完成情况及时反馈(4分)；未按规定时限完成或反馈情况的，出现一次扣1分，扣完为止。	4	
基层工会 干部培训	①未安排基层工会干部培训计划扣1分；②未编列基层工会干部培训经费扣1分；③未组织开展基层工会干部培训扣2分。	4	

统计报表	①按照要求的时间节点及时报送(2分);②数据准确,逻辑清晰(2分)。	4	
改革督导	①创新工会工作考评制度,提升职工群众的参与度,主要包括职工需求调查、职工满意度调查等(2.5分);②加强对工会改革的宣传、指导和专项督导,及时总结鲜活经验(2.5分)。	5	
基层规范化建设	各系统所属基层工会按时换届(4分);职工之家建设达到“六有”标准(4分)。	8	
部门	3. 宣教文体部		
评价项目	评价内容及标准	目标 分值	自评 分值
思想政治引领	①开展“中国梦·劳动美”系列主题教育活动,开展理想信念教育,培育社会主义核心价值观(5分);②开展学习习近平新时代中国特色社会主义思想职工诵读活动(5分);③组织演讲、宣讲、读书活动等(5分);④积极开展职工志愿服务工作(3分)。其中完成工会系统职工志愿服务组织、个人注册登记(2分),定期开展志愿服务活动(1分);⑤按要求参加职工道德模范、最美工人等选树活动2(各1分,累计不超2分)。	20	
职工文化建设	①开展1-2项职工喜闻乐见的文体活动(3分);②职工书屋建设(5分)。其中建设本级职工书屋示范点(2分),完成市级职工书屋年度建设任务(3分);③积极参加职工文化“五个一”精品工程系列活动(2分)。	10	
新闻宣传	①“两报一刊”征订(5分)。其中全部完成《工人日报》、《河北工人报》和《中国工人》年度征订数量(5分);完成90%及	10	

	以上（4分）；完成80%及以上（3分）；完成70%及以上（2分）；完成60%以下（1分）；②广泛开展劳模、工匠等典型系列宣传活动的（5分）。		
（加分项目）	①开展本系统职工诵读展演活动的（1分）；②积极参加全市职工诵读展演活动的（1分）；③代表市总参加省以上会议进行典型发言（1分）；④建成省级以上职工书屋示范点（1分）⑤代表市总参加省以上文化体育赛事活动（1分）；⑥设立本级职工书屋专项建设经费（2分）；⑦在市以上媒体刊发工会工作稿件。秦皇岛日报、秦皇岛电视台、电台1篇0.2分；河北工人报1篇0.3分；工人日报一篇0.5分。最多不超过3分。	10	
部门	4. 法律工作部		
评价项目	评价内容及标准	目标 分值	自评 分值
工会法律 监督	①县级以上总工会全部建立或调整工会劳动法律监督委员会、履行职责（2分）； ②推动40%以上的基层工会建立工会劳动法律监督委员会、配备监督员（3分）；	5	
普法宣传	①开展“律师入民企”法律服务活动，完成年度入企数量任务（1分）；②开展“尊法守法·携手筑梦”服务农民工法治宣传和公益法律服务，按要求组建服务分队，广泛开展活动（1分）；③各区、县在“河北职工服务网”开通线上法律咨询服务（1分） ④12·4国家宪法日积极组织开展普法宣传活动（1分）；	4	

职工队伍稳定风险调研工作	①成立排查化解职工队伍稳定风险领导小组（2分）；②按时完成调查表和调查问卷（3分）；③按时上报排查化解职工队伍稳定风险调研报告（3分）；	8	
工会法人统一社会信用代码赋码审查登记工作	①积极推动建会企业做好工会法人统一社会信用代码赋码审查登记工作（3分）； ②督导企业做好存活机构的组织机构代码存量转换工作（2分）；	5	
（加分项目） 创新工作	在工作理念、机制、载体和方式方法上具有鲜明的首创性、独创性，或在借鉴外地经验基础上的消化吸收再创新。具有较强的代表性、针对性、可操作性，在全省具有较强的典型引路和示范带动作用，可推广应用。	5	
部门	5. 财务部		
评价项目	评价内容及标准	目标 分值	自评 分值
上缴经费 完成指标	催缴其基层完成市总工会下达的上缴预算任务；下属的基层工会及时、足额按规定比例上缴工会经费，不存在截留、挪用工会经费情况，得20分；以上其中一项未达到，不得分。	20	
经费、报表上报	①细化预算编制，预决算支出细化到具体项目，有详细的预决算说明书（5分）。无说明或说明过于简单的不得分；②按规定要求报送年度工会经费预决算表（5分）； ③按规定要求报送工会经费收支决算汇总表及汇总报告（5分）。以上两项迟报一次扣1分，拒不报送的一次扣2分。	15	

部门	6. 经济和劳动保护部		
评价项目	评价内容及标准	目标 分值	自评 分值
劳模管理服务	①按时完成有关劳模日常管理工作的各项资料申报（2分）；②精准掌握困难劳模状况，确保无遗漏做好困难劳模救助（1分）；③发挥劳模作用，组织开展劳模志愿服务活动（1分）；④组织劳模体检、参加休养活动（1分）；劳模档案健全（1分）；⑤因工作疏忽损害劳模正当利益，造成劳模信访的，1人（事）扣3分。	6	
劳动安全卫生	①制定“安康杯”竞赛方案，系统、产业单位普遍开展竞赛活动（2分）；②所属企业开展了签订劳动安全卫生专项集体合同工作，部分区域、行业签订了区域性、行业性劳动安全卫生专项集体合同（1分）；③开展了劳动安全卫生相关会议、培训或活动（2分）；④发生了一般安全生产事故（扣3分/次）；较大安全生产事故（扣5分/次）。	5	
脱贫攻坚	①领导定期研究脱贫攻坚工作（1分）；②有脱贫攻坚工作意见、方案或通知（1分）；③组织开展脱贫攻坚相关活动（1分）；④脱贫攻坚档案健全（1分）。	4	
发挥产业工人队伍协调小组办公室作用	①扎实推进产业工人队伍建设改革各项工作（2分）；②掌握产业工人队伍建设改革工作进展情况（1分）；③制定推进产业工人队伍建设改革的相关文件（2分）；④推进产业工人队伍建设改革有典型，较好发挥示范作用（2分）。	7	

劳动竞赛	①制定全年劳动竞赛工作方案或通知（2分）；②确定劳动竞赛重点项目和典型单位（2分）；③组织开展劳动竞赛活动，覆盖率高，示范带动效果好。（2分）	6	
职业技能大赛	①指导所属单位开展职工技能大赛活动（2分）；②组织开展职工技能大赛活动（2分）；③组队参加市级职工技能大赛（2分）。	6	
职工技术创新工作	①开展职工创新工作室创建工作；（2分） ②完成市级创新工作室申报任务；（2分） ③选树创新工作典型，引领作用发挥好。（2分）	6	
（加分项目）技能大赛和技术创新	①组队参加市级以上职工技能大赛（2分）；②开展职工技术创新工作，积极向市总职工技术创新平台进行高质量信息申报（1分）。		
部门	7. 保障工作部		
评价项目	评价内容及标准	目标分值	自评分值
构建困难职工解困脱困、职工困难帮扶防贫、常态化送温暖梯度帮扶工作机制	①统一工作格局全国级困难职工解困脱困（5分）；②建立省级职工困难帮扶防贫（2分）；③开展送温暖活动（3分）	10	
帮扶服务工作	①职工大病医疗互助活动 100%参加（5分），低于 80%扣 2 分。②做好服务农民工工作，开展关心关爱活动（3分）。	8	
完成交办任务	①按要求参加市总工作交流和业务培训（1分），作发言（2分）；②按市总要求上报工作情况、典型经验等材料（1分）；③实	6	

	施一线职工“关爱工程”，组织一线职工休疗养（2分）		
（加分项目）承接活动	承接省总领导、市总主要领导调研工作等活动的，一次加1分。		
（加分项目）特色亮点工作	①在市总会议上作典型发言的，一次加1分；②被河北日报、工人日报头版头条报道的，一次加1分，其他版面报道的，一次加0.5分；被河北工人报头版头条报道的，一次加0.5分。		
部门	8. 女职工部		
评价项目	评价内容及标准	目标 分值	自评 分值
提升素质建功立业活动	①组织适合女职工特点的岗位练兵、技术比武、技能竞赛等活动（2分）②“三八”妇女节开展丰富多彩的活动（2分）③开展技能培训、女职工诵读活动、读书征文活动、家庭文明建设活动等（8分）	12	
维权工作	组织开展维权行动月活动、“木兰有约”法制宣讲活动；深入推进女职工专项集体合同工作	8	
“女职工关爱”行动	开展困难女职工、困难儿童关爱活动	6	
服务工作	推进“爱心妈妈小屋”建设，推动解决职工生育后顾之忧和开展单身职工交友活动	8	
部门	9. 经费审查委员会办公室		
评价项目	评价内容及标准	目标 分值	自评 分值
审计组	成立系统工会审查审计组	10	

审查审计		①开展“上审下一级”审查审计。(每年对基层单位审计不少于所属单位的三分之一,6分)②运用市总经审云台开展工作。(4分)	10	
(加分项目)信息及理论文章		研究经审工作,撰写调查报告或理论文章,被市级以上报刊、杂志刊登,有指导工作价值。信息或简报在市级以上工会刊物上刊登。(全总一级报刊每采用一篇(次)得3分,省总一级报刊每采用一篇(次)得2分,市总一级每采用一篇(次)得1分。	10	
部门		10. 研究室		
评价项目		评价内容及标准	目标分值	自评分值
基础工作	理论调研成果申报情况	每篇2分。(10分封顶)	10	
	工会工作创新申报情况	每项2分。(20分封顶)	20	
加分项	理论调研成果获奖情况	在省总评选中获一等奖加5分,二等奖3分,三等奖加2分。在市总评选中一等奖加3分,二等奖2分,三等奖加1分。(10分封顶)	10	
	工会工作创新成果获奖情况	在省总评选中获一等奖加10分,二等奖6分,三等奖加4分。在市总评选中获一等奖加5分,二等奖加3分,三等奖加2分。(20分封顶)	20	
合 计 (不含加分项)				

秦皇岛市总工会办公室

2020年4月13日印发