秦皇岛市工会职工法律援助申请审批表

工法援（ ） 号

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请人基本情况** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓名 |  | | 性别 | | |  | | | 出生日期 | | | | | | | |  | | | 民族 | | | |  | | | |
| 身份证号 | | |  |  |  | |  |  | |  | | |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |
| 户籍所在地 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 住所地  （经常居住地） | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 联系电话 | | |  | | | | | | | | 工作单位 | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| **代理人基本情况** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 姓名 | | |  | | | | | | | | | □法定代理人 □委托代理人 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 身份证号 | | |  |  |  | |  |  | |  | | |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |
| **符合的援助条件** | | □ 列入工会组织困难职工档案的职工；  □被认定为城市低收入家庭的职工；  □农民工；  □涉及5人以上，或者数额超过当地最低工资标准12个月金额，或者在网络、报刊等媒体广泛传播影响较大，或者明显违反劳动法律法规、情节严重，工会认为确需提供法律援助的其他职工； | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **提交材料** | | □填写《秦皇岛市工会职工法律援助申请审批表》； □身份证或者其他有效身份证明，申请代理人还应当提交有代理权的证明； □所在单位工会、地方总工会或者居住地居委会、街道办事处出具的申请人经济情况证明，或者申请人作出的符合职工法律援助条件的承诺；  □与法律援助事项相关的材料； □职工法律援助中心认为需要提供的其他材料。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **案情及申请理由概述** | | 承诺：1、以上所填内容和提交的证件、证明材料均真实；  2、本人符合职工法律援助的条件。  申请人（签字）：    代理人（签字）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **审查意见** | | 建议由 ，为申请人提供法律援助。  援助形式为：□代写法律文书  □仲裁代理 □诉讼代理 □执行代理 □申诉代理  □参与协商、调解等非诉讼法律事务  □其他法律援助形式    职工法律援助中心工作人员：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **审批意见** | | 职工法律援助中心主任：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

备注：1.案情及申请理由应包含案件发生时间、地点、过程等基本情况及申请原因。

2.审查意见由法律援助中心工作人员签批。

3.审批意见由法律援助中心主任签批。